

Regulamin wypożyczania i udostępniania podręczników i ćwiczeń

uczniom Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Miłostawiu

1. Wszystkie podręczniki i ćwiczenia, z których korzystają uczniowie, są własnością szkoły (z wyjątkiem podręcznika do religii). Materiały te są wypożyczane nieodpłatnie na okres jednego roku szkolnego.

2. Rodzice zobowiązani są do podpisania protokołu odbioru podręczników i materiałów ćwiczeniowych oraz do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.

3. Wypożyczenie odbywa się na końcu lub początku roku szkolnego (zależnie od dostępności materiałów). Uczniowie przychodzą do biblioteki szkolnej całą grupą wraz z wychowawcą podczas zajęć edukacyjnych.

4. Jeżeli uczeń zaczyna uczęszczać do szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, korzysta z dodatkowego kompletu podręczników znajdującego się w bibliotece. Materiały ćwiczeniowe otrzymuje po zrealizowaniu przez wydawcę zamówienia złożonego przez szkołę.

Jeżeli liczba nowych uczniów przekracza liczbę podręczników rezerwowych, szkoła składa dodatkowe zamówienie. Po jego zrealizowaniu uczeń otrzymuje wszystkie potrzebne podręczniki i ćwiczenia.

5. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników.

6. Ostateczny termin zwrotu podręczników mija 10 dni przed zakończeniem roku szkolnego.

7. Udostępnione książki i ćwiczenia należy chronić przed zniszczeniem i zagubieniem. Należy je owinać (do podręczników nie wolno stosować owijek samoprzylepnych).

8. W przypadku zniszczenia lub zagubienia przez ucznia podręczników lub materiałów edukacyjnych Dyrektor szkoły zażąda od rodziców ucznia odkupienia zniszczonego podręcznika/ów i dostarczenia go do bibliotek: w szkole w Bugaju (kl. 1-6), w pałacu (kl. 7-8, III klasy gimnazjum) lub sekretariatu w terminie do 30 sierpnia.

W uzasadnionych przypadkach za zgodą Dyrektora szkoła może zakupić podręcznik po dokonaniu przez rodzica/ opiekuna wpłaty na wskazane konto. O zagubieniu lub zniszczeniu podręcznika uczeń jest zobowiązany poinformować bibliotekarza.

9. Wstępnej oceny stanu zwracanych materiałów dokonuje nauczyciel przedmiotu lub wychowawca klasy. Ostatecznej oceny dokonuje nauczyciel bibliotekarz.

10. Płyta CD stanowi integralną część podręcznika do języka angielskiego, należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem. W przypadku zagubienia płyty rodzice ucznia są zobowiązani do jej odkupienia. Jeżeli nie będzie takiej możliwości, należy zwrócić szkole cały nowy podręcznik.

11. W razie niezgodności numeru podręcznika z numerem płyty lub w wypadku stwierdzenia jej uszkodzenia, należy zgłosić ten fakt nauczycielowi – bibliotekarzowi w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania podręcznika.

12. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręczników (materiałów edukacyjnych) przez ucznia (zanim zostanie dla niego zakupiony nowy podręcznik), korzysta on z dodatkowego kompletu znajdującego się w bibliotece.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 30 maja 2014 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz.U. z 2014 poz. 811

Klasa

Lp.	Uczeń	Czytelny podpis rodzica lub opiekuna	Data
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			

OŚWIADCZENIE

Zostałem/am poinformowana przez wychowawcę o zmianach w **Regulaminie wypożyczania i udostępniania podręczników (materiałów edukacyjnych) uczniom Szkoły Podstawowej w Miłosławiu.**